



**DIREZIONE DIDATTICA 'F.T.Bufalini' di San Giustino e Citerna**  
**Via De Amicis, 2 - 06016 San Giustino (PG) – [www.ddsg.it](http://www.ddsg.it)**  
**PEC - [pgee048002@pec.istruzione.it](mailto:pgee048002@pec.istruzione.it) – [pgee048002@istruzione.it](mailto:pgee048002@istruzione.it)**

## Organigramma 2023-24

---

### Dirigente e collaboratori

- Dirigente scolastico: **Prof. Elio Boriosi**
- Collaboratore vicario del dirigente scolastico: M.a Franca Pettinari
- Collaboratore del dirigente scolastico: M.o Michele Morini
- Collaboratore del dirigente scolastico: M.a Loretta Zazzi

### Funzioni dei collaboratori

- Condividere e coordinare con il Dirigente Scolastico scelte educative e didattiche, programmate nel P.O.F.
- rappresentare il Dirigente in riunioni esterne (ASL, Enti Locali, Comunità Montana, etc)
- sostituire il Dirigente in caso di assenza (ferie o malattia)
- sostituire il Dirigente in caso d'emergenza o di urgenza anche prendendo decisioni di una certa responsabilità.

### Segreteria

Direttore dei servizi generali ed amministrativi: **Dott.ssa Sara Giacometti**

### Assistenti Amministrativi

- Francesca Trona
- Maura Fratini
- Francesca Romiti

## Referenti di plesso

Plesso	Responsabile
Plesso – Sede Centrale	Franca Pettinari
Plesso Selci	Giovanna Meucci
Plesso Lama	Michela Desanti
Plesso Cospaia	Lucia Gattini e Sara Pozzesi
Plesso Citerna Infanzia	Francesca Innocenti
Plesso Cospaia Infanzia	Silvia Valentini
Plesso san Giustino Infanzia	Claudia Amorosi
Plesso Selci/Lama Infanzia	Valentina Francioni

## Funzioni dei referenti di plesso

### Funzioni interne al plesso:

- essere punto di riferimento per alunni, genitori e colleghi;
- far circolare le varie informazioni provenienti dalla segreteria, affidando ad un collega del plesso o ad un collaboratore scolastico l'incarico di predisporre la raccolta e la catalogazione delle circolari;
- gestire le sostituzioni dei colleghi assenti secondo gli accordi approvati in sede di Collegio docenti;
- coordinare le mansioni del personale ATA;
- gestire l'orario scolastico nel plesso di competenza;
- segnalare al Capo d'Istituto l'eventuale necessità di indire riunioni con colleghi e/o genitori;
- creare un clima positivo e di fattiva collaborazione;
- assicurarsi che il regolamento d'Istituto sia applicato.
- Funzioni interne all'Istituto:
- informare il Capo d'Istituto e con lui raccordarsi in merito a qualsiasi problema o iniziativa che dovesse nascere nel plesso di competenza;
- raccordarsi, qualora se ne presentasse la necessità, anche con gli altri plessi dello stesso ordine in merito a particolari decisioni o iniziative d'interesse comune;
- realizzare un accordo orizzontale e verticale all'interno dei plessi che ospitano ordini diversi di scuola.

### Funzioni esterne al plesso:

- instaurare e coltivare relazioni positive con gli enti locali;
- instaurare e coltivare relazioni positive e di collaborazione con tutte le persone che hanno un interesse nella scuola stessa.

## Responsabili Prevenzione, Protezione, Sicurezza

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione: Ing. Claudia Volpi

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza: Maurizio Raffanti

## Funzioni Strumentali al piano dell'offerta formativa

- Elisa Milli: Area del sostegno ed integrazione;
- Luana Caterbi: Autovalutazione, Invalsi;
- Elisa Boncompagni: progetti europei;
- Loretta Zazzi: formazione interna e progetti

## Responsabili

Sicurezza e Bullismo	Elio Boriosi
Animatore Digitale	Franca Pettinari
Team Digitale	Stefania Lanzi
Team Digitale	Michele Morini
Team Digitale	Michela Desanti
Team Digitale	Nicoletta Milani

## Responsabili aree di progetto

Adriana Martinelli	Ambiente, raccolta punti
Francesca Innocenti	Motoria e attività sportive
Michele Morini	Musica e attività musicali