

DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"Francesca Turrini Bufalini"
Comuni di San Giustino e Citerna – c.f. 81003470549 – ☎ e Fax 075-856121
Via E. De Amicis, 2 – 06016 San Giustino (PG)
e-mail: pgee048002@istruzione.it

CRITERI DI RIPARTIZIONE ED UTILIZZAZIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA (FIS)
2022/2023
(01/09/2022 – 31/08/2023)

Parte economica
a.s. 2022/2023
(01/09/2022 – 31/08/2023)

Le R.S.U., riunitesi in data 23 ottobre 2021 alle ore 16.45 nei locali della Presidenza della Direzione Didattica in San Giustino, Via E. De Amicis, 2, definisce la contrattazione delle disponibilità M.O.F. per l' a.s 2022/23, comprensive delle economie a.s. 2021/22, per l'importo complessivo di **€ 57.540,09** Lordo Dipendente, di seguito dettagliato:

FIS 2022/2023 **€ 36.750,93**

Previsione Ind. DSGA
A.S.2021/2022 € 3.660,00

Previsione Ind. sostituto
DSGA € 383,70

Fis as 22/23 al netto Id.
DSGA e sostituto € 32.707,23

Rimanenza F.I.S. e somme
non contrattate (anni
precedenti) € 2.773,03

Totale fis (ass+ economie) **€ 39.523,96**

TOTALE F.I.S. DA **€ 35.480,26**
CONTRATTARE

Funzioni strumentali
Assegnazione A.s 2022/23 € 3.157,70

Funzioni strumentali econ.
Anni precedenti € 0,00

Luca... Elena... T... G... P...

**TOTALE FUNZIONI
STRUMENTALI** € 3.157,70

Incarichi specifici € 2.157,72
Assegnazione A.s 2021/22

Inc. specifici econ. anni € 0,00
precedenti

**TOTALE INCARICHI
SPECIFICI** € 2.157,72

Ore eccedenti € 1.560,31
Assegnazione A.s 2022/23

Ore ecc.ti economie anni € 6,83
precedenti

TOTALE ORE ECCEDENTI € 1.567,14

Valorizzazione Merito € 9.992,66
Personale Ass. A.s
2022/23

ECONOMIE PIANO GEST € 15,95
13

**TOTALE VALORIZZAZIONE
MERITO** € 10.008,61

**TOTALE M.O.F. a.s.
2022/23 ESCLUSE AREE A
RISCHIO** € 56.415,13

Progetti aree a Rischio a.s. €
2022/23 1124,96

Progetti aree a Rischio € 0,00
economie a.precedenti


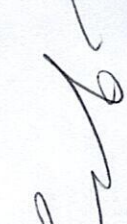

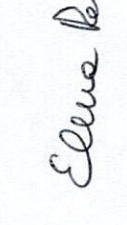

TOTALE AREE A RISCHIO 1124,96

TOTALE M.O.F. € 57.540,09

**TOTALE MOF DA
CONTRATTARE (detratta
indennità dsga e
sostituto)** € 53.496,39

Luella Z...
Elva...
...

ART. CCNL 29/11/2007	DESCRIZIONE	TOTALI (lordo dip.ti)
	Accoglienza mattina infanzia Citerna (30h)	525
	Accoglienza mattina infanzia San Giustino (30h)	525
	Quando apprendere è difficile (104h)	1.820,00
	Correzione prove screening (15h)	262,50
	Incontri extra scuola docenti di bambini BES/H/DSA (47H)	822,5
88.2	Compensi per il personale docente, educativo ed ATA per ogni altra attività deliberata dal Cons. di Circolo nell'ambito del POF: Coordinatori di plesso Infanzia (4 x 800) 3.200,00 Coordinatori di plesso Primaria (3 x 800,00) 2400 Responsabili lab. chimica e biologia, robotica, atelier(6*200€) 1200 Responsabili materiale informatico (n.4*200€) 800 Referenti progetti PON (n. 2) 800,00 Tutoraggio studenti scuole superiori 600 Continuità con ordini di scuola diversi; riunioni preliminari (68 H) 1190 Commissioni interne (compresa comm. COVID) (150 H) 2625 Referenti COVID19 (n.6 * 250€) 1500 Referente COVID19 (n.1 *520,07€) 520,07 Coordinatori di Progetto(3*€ 300,00) – motoria — musica – ambiente 900 1° Coll. Dirigente Scolastico 1700	

88.2	2° Collaboratore – 3° Coll. Dirigente Scolastico	350,00 0
	Responsabili sicurezza nei plessi (destinatari di nomina n. 19 unità) (5h/ciascuno) 95 h	1662,5
	TOTALE DOCENTI FIS	23.402,57
	Compensi aree a rischio a.s.2022/23	€ 1.124,96
	TOTALE DOCENTI	24.527,53
	Prestazioni aggiuntive personale ATA	
	Intensificazione personale materne (S.Giustino – Cospaia – Citerne-Selci)	3.125,00
	Collaboratori Scolastici:	
	Sostit. colleghi assenti (intensificazione) = h 152,00	1900
	Piccola manutenzione H 184x12,50 Imbianc., lavaggio tende ,veneziane, termosifoni termoconvettori ecc...(intensificazione)	2.300,00
88.2	Responsabili sicurezza (destinatari di nomina n. 15 unità x 5h Att. delib. Nell'ambito del POF (intensificazione)	937,5
	Manutenzione LIM (15h)	187,5
88.2	Assistenti Amministrativi: Sostituzione colleghi assenti (intensificazione) = h 80	1160
	Intensificazione prestazioni lavorative (h 141) per : - supporto archiviazione materiale - autovalutazione e RAV - Procedura NoiPa-assistenza al personale - Supporto alla dirigenza - magazzino e sistemazione materiale	

Felice Tom. Elva Biddi

	- gestione aggiornamento server e programmi		€ 1.494,12
	- registro elettronico e prove INVALSI- supporto ai docenti		
	- gestione documentale (digitalizzazione)		
	- Gestione ex Liceo Linguistico "E. Volpi"		
	Att. delib. nell'ambito del POF ammin. (50 h x14,50)		725
	(supporto amm.vo ai progetti - intensificazione)		
	TOTALI ATA FIS		11.829,12
	TOTALE FIS (DOCENTI + ATA)		35.231,69
	TOTALE (DOCENTI + ATA)	€ 36.356,65	
	comprese aree a rischio		
	FUNZIONI STRUMENTALI	€ 3.157,70	
	INCARICHI SPECIFICI ATA	€ 2.157,72	
88.2 i	ORE ECC.TI sostituzione colleghi assenti	€ 1.567,14	
	TOTALE PREVISIONE UTILIZZAZIONE M.O.F.		43.239,21
	DESTINAZIONI NON DISPONIBILI ALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA O COMUNQUE NON REGOLATE SPECIFICAMENTE DAL CONTRATTO INTEGRATIVO SOTTOPSTO A CERTIFICAZIONE		
	Indennità di Direzione D.S.G.A	€ 3.660,00	
	Indennità di Direzione sostituto D.S.G.A.		
	- a.s. 2021/22	€ 383,70	

Letto Tom. Cleve Reb
 Prof.

Totale	Fondo	Valorizzazione	
Personale			€ 10.008,61
Per docenti: pari a 77,5% circa			€ 7.755,11
Partecipazione gare e Concorsi (28h per € 490,00)			490
Progetto ERASMUS integrazione commissione (80h per € 1.400,00)			1400
Progetto orto a Cospaia (40h per € 700,00)			700
Progetto orto a Lama e Selci (20 + 20h per € 700,00)			700
Integrazione Tutor universitari (50h per € 875,00)			875
Per Ata: pari a 22,5% circa			2253,50
55 h C.S			687,5
pre-post scuola			
palestra cospaia			
Supporto e cura alla persona			
sostituzione colleghi assenti			
108 h A.A			1566
Intensificazione per prestazioni lavorative aggiuntive			
Intensificazione per collaborazione e assistenza			
TOTALE GENERALE PREVISIONE UTILIZZAZIONE M.O.F.			€ 57.291,52
(compresa Valorizzazione del Merito Docenti e Indennità Direzione DSGA e Sost.)			

Felice Zan. Elena Felice R.A.

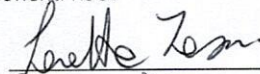
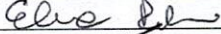
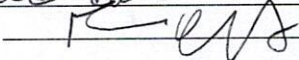
Per eventuali ore eccedenti svolte dal personale a tempo indeterminato o determinato possono comunque essere previsti

recuperi (compatibilmente con l'organizzazione del servizio e l'esclusione della nomina di un supplente) fino a tre giorni lavorativi, comunque non continuativi.

- Eventuali variazioni che si rendessero necessarie per sopraggiunte integrazioni o interpretazioni di quanto previsto nel CCNL saranno comunque discusse, sottoposte alle RSU ed approvate dal Collegio dei Docenti.
- La tabella definitiva, con gli importi effettivamente liquidati, sarà messa a disposizione delle RSU ed affissa all'albo della Direzione Didattica.
- Per eventuali attività che dovessero eccedere le ore previste nella presente tabella dovrà essere chiesta autorizzazione per lo "sfornamento" al Dirigente Scolastico che provvederà a darne preventiva comunicazione ed acquisizione di consenso delle RSU.

San Giustino, 23.11.2022

I Componenti RSU:

Loretta Zazi 
Elena Polidori 
Raffanti Maurizio 

Il Dirigente Scolastico:
Prof. Elio Boriosi

